

CGV cours collectifs 2023-2024

Article 1er – Objet

Les présentes conditions générales de vente régissent les relations contractuelles entre Lingua First et le Client. Toute inscription et recours aux prestations délivrées par Lingua First implique l'acceptation sans réserve des présentes conditions générales de vente qui prévaudront sur toutes les autres conditions générales ou particulières non expressément agréées par Lingua First.

Article 2 – Prestations et durée

Lingua First s'engage à assurer des séances dans la langue choisie par le client avec un/une intervenant(e) pédagogique de langue maternelle ou ayant une expérience reconnue dans l'enseignement. Les cours se dérouleront à partir du lundi 18 septembre 2023 jusqu'au plus tard samedi 15 juin 2024 lors de sessions hebdomadaires d'une (1) heure, d'une (1) heure trente (30), de deux (2) heures ou trois (3) heures hors vacances scolaires et jours fériés, selon un calendrier fixé par Lingua First et disponible sur son site internet. Lingua First se réserve le droit d'annuler une séance si moins de 3 enfants y sont inscrits en procédant à une information auprès du client au moins 48 heures à l'avance. Dans ce cas, elle sera reportée à une date ultérieure choisie si possible d'un commun accord entre les parties. Si des séances ne sont pas déroulées en raison de grèves, d'épidémie, de maladies ou autres raisons, aucun remboursement ne peut être effectué en raison du caractère annuel et forfaitaire de la prestation. Dans l'hypothèse où la prestation est exécutée avant la fin du délai de rétractation, vous reconnaissez renoncer expressément à exercer votre droit concernant le délai de rétractation conformément à l'article L121-21-8.1° du code de la consommation.

Article 3 – Prix et Paiement du prix

Les prix indiqués sur les brochures tarifaires s'entendent toutes taxes comprises tenant compte de la TVA applicable au jour de l'inscription.

Pour les inscriptions annuelles et les Pass découverte, le prix est payable comptant le jour de l'inscription. Par mesure de facilités de paiement, il pourra être accordé le règlement de l'inscription en plusieurs mensualités selon un échéancier fixé entre les parties. Le paiement est réalisé par chèques ou virement ou en espèces. Tout retard de paiement entrainera l'application d'un intérêt moratoire de 12% l'an et d'une clause pénale de 15% sur les montants dus en principal. Lingua First se réserve par ailleurs toute liberté de poursuite judiciaire pour faire valoir son bon droit. En cas de paiement par prélèvements mensuels, l'inscription ne sera définitive qu'à réception et encaissement d'un chèque d'un montant incluant les frais de gestion tels qu'ils figurent sur la brochure tarifaire.

Article 4 – Inscription

L'inscription à Lingua First ne devient définitive qu'après avoir rempli, signé la fiche d'inscription et effectué le paiement dans les conditions indiquées à l'article 4.

Article 5 – Résiliation

Aucune résiliation ne sera acceptée pour l'inscription aux Pass découverte qu'en soit le motif. Pour une inscription annuelle, toute résiliation devra être notifiée à Lingua First, 27 blv Paul BODIN, 81000 ALBI par lettre recommandée avec accusé réception. Sous réserve du respect de cette procédure, toute résiliation d'inscription reçue avant la 3ème séance, le cachet de la Poste faisant foi, fera l'objet d'un remboursement dans les 60 jours, déduction faite des frais d'inscription et du nombre de séances dispensées. A partir de la 3ème séance, l'inscription sera définitive pour l'année scolaire et aucune résiliation ne pourra être effectuée.

Article 6 – Retard

Lingua First se réserve le droit de facturer au client des frais de garde d'un montant forfaitaire de 10€ TTC par tranche de 15 minutes au cas où un/une intervenant(e) serait obligé(e) de garder l'enfant au-delà de l'horaire de sa séance en raison du retard de la personne chargée de récupérer l'enfant à Lingua First et ce quel que soit le motif du retard.

Article 7 – Assurance

Lingua First ne peut en aucun cas être tenue responsable de la perte, du vol et de la casse d'objets personnels appartenant aux enfants. Dans le cadre de leurs activités dans le centre, les familles s'engagent à souscrire une assurance responsabilité civile pour les enfants inscrits à Lingua First.

Article 8 – Droit à l'image

Lingua First est autorisée, sauf avis contraire des parents, à photographier ou filmer les enfants lors des séances dans le cadre de leurs activités en groupe aux seules fins de diffusion sur les espaces internet de Lingua First ou dans la presse d'informations. Tout refus ou limitation devra être spécifié sur la fiche d'inscription.

Article 9 – Matériel - Propriété intellectuelle

Tout matériel (supports, livres, matériel informatique ...) mis à disposition et utilisé dans le cadre des prestations dispensées par Lingua First reste sa propriété exclusive. Tous les éléments relatifs au contenu des prestations sont et restent la propriété intellectuelle exclusive de son titulaire. Il est strictement interdit de reproduire, exploiter, rediffuser ou utiliser de quelques manières, à quelque titre et pour quelque raison que ce soit, même partiellement, ces éléments sous quelque format, forme, langue, support que ce soit sans l'accord préalable et écrit de Lingua First.

Article 10 – Données personnelles

LINGUAFIRST respecte la vie privée de ses clients et s'engage à ce que toutes les informations recueillies et permettant d'identifier ces derniers soient considérées comme des informations confidentielles.

Les données personnelles que vous communiquez à LINGUAFIRST sont destinées à la gestion des formations et l'enregistrement des inscriptions. Elles peuvent aussi compléter le fichier clientèle à des fins de prospection commerciale.

Le responsable de traitement est : Adriana DEBEAULIEU, 27 Boulevard Paul BODIN 81000 ALBI

Les informations personnelles sont destinées aux personnes nécessaires à leur traitement au sein de la société ainsi qu'à ses sous-traitants dès lors que le contrat signé entre les sous-traitants et le responsable du traitement fait mention des obligations incombant aux sous-traitants en matière de protection de la sécurité et de la confidentialité des données (article 28 du Règlement européen sur la protection des données personnelles UE 2016/679) et précise notamment les objectifs de sécurité devant être atteints.

Aucun transfert des données n'est réalisé hors de l'Union européenne par la société.

Les données sont conservées et utilisées pour une durée conforme à la législation en vigueur. Conformément à la Loi 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition.

Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer votre droit en adressant votre demande par mail à l'adresse :

- courrier électronique : communication@linguafirst.fr

Courrier : 27 Boulevard Paul BODIN 81000 ALBI

Le Client a également le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Article 10 – Engagement de non sollicitation

Le client s'engage à ne pas solliciter directement ou indirectement la/le/les intervenants pédagogiques de Lingua First et de recourir à leurs services pour toute autre mission que celle qui lui aura été confiée par Lingua First.

Article 11 – Comportement et discipline

Dans le cas de comportements inadaptes d'un enfant portant atteinte de manière préjudiciable à la bonne conduite des cours, Lingua First, après un premier avertissement auprès des parents qui serait resté sans effet, se réserve le droit d'exclure l'enfant pour une période temporaire ou définitive. Le règlement de la prestation souscrite restera intégralement dû à Lingua First.

Article 12 – Règlement général sur la protection des données

Les informations recueillies sur les formulaires sont enregistrées et traitées dans le fichier informatisé par la société Lingua First aux fins de leurs intérêts légitimes pour la gestion de leurs clients et de leurs prospects. Conformément à la loi « informatiques et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification des données nominatives le concernant et peut l'exercer en contactant le service client de Lingua First.

Article 13 – Droit applicable et juridiction compétente

Les présentes conditions générales de vente sont soumises à l'application du droit français. Les informations contractuelles sont conformes à la législation française. Tout litige provenant de l'application des présentes conditions générales de vente sera soumis aux juridictions compétentes dont dépend Lingua First.

Date

Nom Prénom

Signature

« lu et approuvé »

INFORMATIONS ELEVE

Nom _____ Prénom _____ Classe _____

Ecole _____ Portable _____ Date de naissance _____ Age _____

Adresse postale : _____

J'autorise mon enfant à rentrer seul après la séance oui non

Si non, coordonnées de la personne en charge _____

INFORMATIONS PARENTS

Nom _____

Prénom _____

Mail _____

Portable _____



Nom _____

Prénom _____

Mail _____

Portable _____

*En cas d'urgence : Nom _____ Prénom _____ Portable _____***INFORMATIONS COURS****1. GROUPES** Maternelle Primaire Collège Lycée**2. LANGUES** Anglais Autre (précisez) _____**3. JOURS** Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi Samedi**4. HEURES** _____*Chaque cours peut ouvrir avec un minimum de 4 inscrits.***CHOIX DE LA FORMULE** **PASS ANNUEL** (420€) **PASS DECOUVERTE** 3 séances* (50€)*(*uniquement nouveaux inscrits, selon places disponibles.)***REDUCTIONS (Non cumulables)** **BOOK IT -15€** Pour inscription, par famille, avant le 21.07.2023 à un Pass Annuel et règlement en 1 fois **FAMILLE NOMBREUSE -25€** Dès 2 enfants inscrits à un Pass Annuel, réduction pour la famille**REGLEMENT (A l'inscription)**

Montant total : _____ €

 Espèces (1 fois) Chèque(s) (à l'ordre de LINGUA FIRST) : **1** **3** **10**Je joins à l'inscription : Attestation assurance RC Photo**Comment nous avez-vous connu ?** Bouche à oreille Moteur de recherche Publicité locale Autre (précisez) _____

Par ma signature, je confirme avoir pris connaissance des conditions générales de vente et les accepte sans réserve.

Date

Signature

Dans le cadre de son activité d'organisme de formation, LINGUAFIRST est amené à traiter des informations vous concernant dont certaines sont de nature à vous identifier (données personnelles). La société LINGUAFIRST s'efforce d'accorder une importance primordiale au respect de la vie privée de ses clients et prospects. Vos informations personnelles nous permettent notamment de traiter vos demandes, d'assurer nos prestations de formation et d'améliorer la qualité de nos services. Elles servent aussi à mieux vous connaître pour vous proposer des formations personnalisées et adaptées à vos besoins. LINGUAFIRST s'engage à ce que la collecte et le traitement de vos données soit conforme au Règlement Général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Liberté du 6 janvier 1978 modifiée, en matière de protection des données personnelles. Le document ci-dessous détaille la politique de LINGUAFIRST en matière de confidentialité et de données personnelles.

Définition

Donnée à caractère personnel :

Toute information relative à une personne physique susceptible d'être identifiée, directement ou indirectement.

Traitement de données à caractère personnel :

Toute opération, ou ensemble d'opérations, portant sur de telles données, quel que soit le procédé utilisé, automatisé ou non (collecte, enregistrement, organisation, conservation, adaptation, modification, extraction, consultation, utilisation, communication par transmission diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, rapprochement ou interconnexion, verrouillage, effacement ou destruction, ...).

Finalité de la collecte

Les données collectées servent uniquement à :

- Permettre la gestion des clients de LINGUAFIRST
- Créer une base de données prospects/clients pour établir devis, factures et documents de formation (convention, feuille émargement, attestation de fin de stage) avec périodes de formation effectuées, organisation des sessions et évaluation des compétences.
- Réaliser les opérations relatives à la gestion des clients : les contrats, les commandes, les factures, la comptabilité.
- Réaliser les opérations relatives à la prospection (sollicitations, promotions, sondages, etc.)

Nature des données à caractère personnel à traiter

Dans le cadre de l'objectif visé et du besoin de chaque client, nous pouvons être amenés à traiter les données à caractère personnel suivantes :

Nom/Prénom/Âge/adresse postale/adresse mail/numéro de téléphone/RIB/copie de la pièce d'identité/photo/numéro sécurité sociale/Assurance/identifiant du compte CPF/Diplôme/CV.

Responsable de traitement

Le responsable de la collecte des données sur le Site est :

Adriana DEBEAULIEU, 27 Boulevard Paul BODIN 81000 ALBI

Destinataire des données

Les données transmises ne seront en aucun cas transmises à des tiers sauf :

- Si une personne a préalablement donné l'accord pour le partage de ses informations avec des tiers,
 - Si la loi ou une autorité judiciaire la contraint de communiquer lesdites informations,
 - Si la transmission de celles-ci est rendue nécessaire par la fourniture d'un produit ou d'un service, notamment pour des raisons techniques.
- L'accès aux données personnelles sera strictement limité aux employés du responsable de traitement, habilités à les traiter en raison de leurs fonctions.

Notre organisme fait appel à des tiers prestataires de services (sous-traitants) :

Les prestataires externes « Formateurs » pour l'enseignement

Les prestataires externes suivants :

- MAIL JET : 13 bis rue de L'Aubrac, 75012 Paris
- MY COW SAS : BP 33, Chemmevières sur Marne
- ETS GLOBAL FRANCE : 43-45 rue Taitbout, 75009 Paris
- GLOBAL EXAM : 5 rue de Castiglione, 75001 Paris
- BRIGHT LANGUAGE TESTING LLC : 616 Huckins Neck Road Centerville, Massachusetts 02632 USA
- ECLAT – Formation en langues : 251 route de Bayonne, 31300 Toulouse
- Éditeur de logiciel : QUEOVAL : 145 Rue de la Marbrerie Bâtiment 3B, 34740 Vendargues
- Expert-comptable IRISIA : rue Louis Vicat, 81000 Albi

Mesures de sécurité

Notre organisme prend toutes les mesures nécessaires afin de garantir une bonne gestion de son système informatique.

Afin, dans la mesure du possible, d'empêcher tout accès non autorisé aux données à caractère personnel collectées dans ce cadre, notre organisme a élaboré des procédures en matière de sécurité et d'organisation. Ces procédures concernent à la fois la collecte et la conservation de ces données.

Ces procédures s'appliquent également à tous les sous-traitants auxquels notre organisme fait appel.

En tant que responsable de traitement, notre organisme doit s'assurer de sa conformité au RGPD et de celles de ces sous-traitants.

Afin d'établir la conformité des sous-traitants avec le RGPD, nous avons établi un Avenant « Accord relatif aux traitements des données » qui prend en compte le Règlement et son impact sur la relation contractuelle avec ces derniers.

Conformément au RGPD, tous les sous-traitants de données doivent notamment :

- Traiter les données exclusivement selon les instructions du responsable de traitement de données
- Garantir la confidentialité des données à caractère personnelles
- Informer le responsable de traitement en cas de transfert de données en dehors de l'Union européenne ou de l'Espace Économique Européen
- Respecter les obligations de mise en œuvre de mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de protéger les données à caractère personnel contre la perte ou tout autre forme de traitement notamment en mettant à sa disposition toutes les informations nécessaires pour démontrer le respect des obligations.

Conservation des données

Les données personnelles collectées seront supprimées, manuellement ou automatiquement, au terme de la durée de la relation contractuelle entre LINGUAFIRST et la personne dont les données sont collectées.

La durée de conservation n'excédera pas la durée nécessaire aux finalités de la collecte.

Droit d'accès

La personne dont les données sont collectées dispose à tout moment du droit d'accéder, de rectifier et de supprimer les informations personnelles la concernant ainsi que du droit de s'opposer au traitement de celles-ci en contactant LINGUAFIRST.

LINGUAFIRST peut être contactée par :

- Courriel électronique : communication@linguafirst.fr
- Courriel : 27 Boulevard Paul BODIN 81000 ALBI

L'exercice du droit d'accès est soumis à la communication d'éléments permettant d'identifier la personne s'en prévalant. Ces éléments comprennent une attestation sur l'honneur certifiant la titularité des données collectées et la copie d'une pièce d'identité.

Modification de notre politique de confidentialité

LINGUAFIRST se réserve le droit de faire évoluer la présente politique de confidentialité à tout moment, notamment en application des changements apportés aux lois et réglementations en vigueur. Les modifications apportées vous seront notifiées.

Date

Nom Prénom

Signature

« lu et approuvé »
